ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 05. PERÍODO: 1º DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2025.	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	272 DE 2025 DEL 11 DE MARZO DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES GONZALEZ RODRIGUEZ
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	80.801.372 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	OCHO (8) MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$45.120.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.640.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242933 – Fortalecimiento al desarrollo local en Engativá
FECHA ACTA DE INICIO	13 DE MARZO DE 2025
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	12 DE NOVIEMBRE DE 2025
OBJETO DEL CONTRATO	APOYAR JURÍDICAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA EL TRÁMITE E IMPULSO PROCESAL DE LAS ACTUACIONES CONTRAVENCIONALES Y/O QUERELLAS QUE CURSEN EN LAS INSPECCIONES DE POLICÍA DE LA LOCALIDAD DE ENGATIVÁ.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</th><th>ACTIVIDAD</th><th>PRODUCTOS</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</th></tr>
<tr>
<td>1. Revisar y analizar jurídicamente las actuaciones asignadas por el Inspector de Policía, emitir o proyectar el respectivo diagnóstico y establecer la actuación jurídica a seguir, conforme con la naturaleza del proceso.</td>
<td>Dentro del periodo reportado, realice los impulsos procesales de las actuaciones administrativas que se relacionan a continuación.
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>EXPEDIENTE</th><th>TRAMITE</th></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2019604880101178E</td><td>ANALISIS EXP. PARA DECISION</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2019223490134235E</td><td>ANALISIS EXP. PARA DECISION</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2019604880101178E</td><td>MEMO REMISION EXP TEUSAQUILLO POR COMPETENCIA</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2019223490134235E</td><td>MEMO REMISION EXP KENNEDY POR COMPETENCIA</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2024604490101356E</td><td>AUTO DE TRAMITE DECRETA PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2022604490101917E</td><td>ACTA AUDIENCIA ORDENA TERMINAC Y ARCHIVO</td></tr>
<tr><td>24/06/2025</td><td>2024603490104917E y 2024604490100025E</td><td>REVISION MEMO 20251600223543 DISCIPLIN1078-2025</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490101652E</td><td>AUTO DE ARCHIVO CONDUCTA ART. 92.12 NO HAY INFRACCION</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490101598E</td><td>AUTO NULIDAD RES. 005 DE 2024 SANCIONA A DANIEL PERAZA</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490100850E</td><td>AUTO DE ARCHIVO CONDUCTA ART. 92.12 NO HAY INFRACCION</td></tr>
<tr><td>07/07/2025</td><td>2024604490100534E</td><td>AUTO DE TRAMITE PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr>
</table>
</td>
<td>Se adjuntan los documentos proyectados como prueba del cumplimiento de las obligaciones realizadas dentro del periodo reportado.</td>
<td>Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en cada uno de los expedientes fisicos.</td>
</tr>
</table>

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</th><th>ACTIVIDAD</th><th>PRODUCTOS</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>07/07/2025</td><td>2024604490100503E</td><td>ANALISIS EXPEDIENTE Y DP 20256010122462</td></tr>
<tr><td>10/07/2025</td><td>2024604490100759E</td><td>AUTO DE TRAMITE CORRECCION DE ERRORES FORMALES</td></tr>
<tr><td>10/07/2025</td><td>2025604490100011E</td><td>AUTO DE TRAMITE DECRETA PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr>
<tr><td>10/07/2025</td><td>2024604490101256E</td><td>MEMO REMITE DP 20256010128702 PARA INICIO ACT POLICIVA</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2. Proyectar, para revisión y aprobación del Inspector de Policía, los actos que impongan medidas correctivas u órdenes de policía, conforme con la normatividad vigente.</td><td>Dentro del periodo reportado, proyecte las siguientes actuaciones administrativas para revision y aprobacion de la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria:
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>EXPEDIENTE</th><th>TRAMITE</th></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2024604490101356E</td><td>AUTO DE TRAMITE DECRETA PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr>
<tr><td>19/06/2025</td><td>2022604490101917E</td><td>ACTA DE AUDIENCIA ORDENA TERMIN Y ARCHIVO</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490101652E</td><td>AUTO DE ARCHIVO CONDUCTA ART. 92.12 NO HAY INFRACCION</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490101598E</td><td>AUTO NULIDAD RES. 005 DE 2024 SANCIONA A DANIEL PERAZA</td></tr>
<tr><td>26/06/2025</td><td>2021604490100850E</td><td>AUTO DE ARCHIVO CONDUCTA ART. 92.12 NO HAY INFRACCION</td></tr>
<tr><td>07/07/2025</td><td>2024604490100534E</td><td>AUTO DE TRAMITE</td></tr>
</table>
</td><td>Se adjuntan los documentos proyectados como prueba del cumplimiento de las obligaciones realizadas dentro del periodo reportado.</td><td>Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en cada uno de los expedientes fisicos.</td></tr>
</table>

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<table><tr><td></td><td></td><td>DECRETA PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr><tr><td>10/07/2025</td><td>2024604490100759E</td><td>AUTO DE TRAMITE CORRECCION DE ERRORES FORMALES</td></tr><tr><td>10/07/2025</td><td>2025604490100011E</td><td>AUTO DE TRAMITE DECRETA PRUEBAS, FIJA FECHA</td></tr><tr><td>10/07/2025</td><td>2024604490101256E</td><td>MEMO REMITE DP 20256010128702 PARA INICIO ACT POLICIVA</td></tr></table>		
3. Proyectar, para revisión y aprobación del Inspector de Policía, los actos por medio de los cuales se resuelvan los recursos interpuestos contra las decisiones adoptadas por los Comandantes de Estación, Subestación y el personal uniformado de la Policía Nacional.	Dentro del periodo reportado, no proyecte actuaciones administrativas para resolver recursos para posterior revision y aprobacion de la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria:	Dentro del periodo reportado, no proyecte actuaciones administrativas para resolver recursos para posterior revision y aprobacion de la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria:	Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en cada uno de los expedientes fisicos.
6. Acompañar al Alcalde Local y/o al Inspector de Policía a los operativos de Inspección, Vigilancia y Control en materia de seguridad, tranquilidad, ambiente y recursos naturales, actividad económica, urbanismo, espacio público y libertad de circulación, conforme con las instrucciones que éstos le impartan y los lineamientos distritales, en el marco de las normas vigentes.	Dentro del periodo reportado, no fue requerido acompañamiento por parte de la inspeccion de policia	Dentro del periodo reportado, no fue requerido acompañamiento por parte de la inspeccion de policia	Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en cada uno de los expedientes fisicos.
7. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.	Dentro del periodo reportado no fui convocado a reuniones ni capacitaciones en el cumplimiento del objeto contractual.	Dentro del periodo reportado fui convocado a reunion de equipo relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual, a saber:	Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en el archivo fisico de la inspeccion.

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		El dia 6 de mayo de 2025, en la que se trataron temas como organización de equipo, pendientes de tramite, distribucion de tareas, entre otros.	
8. Entregar, mensualmente, el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	Dentro del periodo reportado, todos los documentos que se proyectaron y se aprobaron por el despacho, se incorporaron a cada uno de los expedientes, del mismo modo se entregara un compilado de las proyecciones a la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria	Dentro del periodo reportado, todos los documentos que se proyectaron se incorporaron a los expedientes, del mismo modo se entregara un compilado de las proyecciones a la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria	Dentro del periodo reportado, todos los documentos que se proyectaron se incorporaron a los expedientes, del mismo modo se entregara un compilado de las proyecciones a la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria
9. Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato.	Dentro del periodo reportado, la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria, no se me asigno las siguientes obligaciones propias de la naturalesza del contrato: 1. Participe en todas las audiencias en las que fui convocado, asesorando al despacho de la inspeccion de policia 10E, de acuerdo con la solicitud de la señora inspectora Gloria Elisa Sanabria Montalvo.	Dentro del periodo reportado, la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria, me asigno la tarea de revisar todas las solicitudes, derechos de peticion y demas, asignadas a la inspeccion de policia 10E, con la finalidad de dar a cada una el tramite que en derecho corresponda. Asi mismo, participe en las audiencias a las que fui convocado por el despacho.	Dentro del periodo reportado, la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria, me asigno la tarea de revisar todas las solicitudes, derechos de peticion y demas, asignadas a la inspeccion de policia 10E, con la finalidad de dar a cada una el tramite que en derecho corresponda. Asi mismo, participe en las audiencias a las que fui convocado por el despacho.
10. Responder en los términos otorgados por la normativa vigente, todas las peticiones y solicitudes ciudadanas que hayan sido asignadas y/o ubicadas en el Sistema de Gestión Documental - Orfeo.	Dentro del periodo reportado, la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria, me asigno las siguientes obligaciones propias de respuestas a peticiones: 1. Revise, emiti analisis y di tramite el tramite que en derecho corresponde a las solicitudes, memorandos y derechos de peticion asignadas por la Sra Inspectora asi::	Dentro del periodo reportado di respuesta a todas las solicitudes y derechos de peticion asignadas por parte de la Sra. Inspectora 10E de policia Gloria Elisa Sanabria, las cuales reposan en el archivo fisico de la inspeccion y en cada uno de los expediente cuando es el caso.	Documentos cargados en el SharePoint y que reposan en cada uno de los expedientes fisicos

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD			PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	FECHA	EXPEDIENTE	TRAMITE		
	19/06/2025	2024604490100708E	RTA DP 20256010118672		
	19/06/2025	2024604490100745E	RTA DP 20256010118722		
	19/06/2025	2023604490101633E	RTA DP 20256010118152		
	19/06/2025	2024604490101480E	RTA DP 20256010118852		
	19/06/2025	2024604490101480E	RTA DP 20256010118902		
	19/06/2025	2024604490101480E	RTA DP 20256010119412		
	19/06/2025	2019604880101178E	MEMO REMISION EXP TEUSAQUILLO POR COMPETENCIA		
	19/06/2025	2019223490134235E	MEMO REMISION EXP KENNEDY POR COMPETENCIA		
	19/06/2025	2024604490101356E	RTA DP 20256010114022		
	19/06/2025	2023604490101354E	RTA DP 20256010114852 ANONIMO		
	24/06/2025	2022604490101917E	RTA DP 20256010117972		
	24/06/2025	2022604490101917E	RTA DP 20256010117722		
	24/06/2025	2022604490101242E	RTA DP 20256010121042		
	26/06/2025	2024604490101164E	RTA DP 20256010120362		
	26/06/2025	2024604490101164E	OFICIO APLAZA AUDIENCIA ALEJANDRO BECERRA		
	26/06/2025	2024604490101164E	OFICIO APLAZA AUDIENCIA YOLANDA CERON		
	01/07/2025	2024604490101256E	RTA DP 20256010123042		
	07/07/2025	2024604490100534E	RTA DP 20256010122722		

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD			PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	07/07/2025	2021604490100466E	RTA DP 20256010125182		
	07/07/2025	2019604890100335E	RTA DP 20256010125802		
	07/07/2025	2021604490100632E	RTA DP 20256010126622		
	07/07/2025	2021604490100632E	RTA DP 20256010114132		
	07/07/2025	2023604490100254E	RTA DP 20256010125432		
	07/07/2025	2024604490101464E	RTA DP 20256010123972		
	10/07/2025	2025604490100011E	RTA DP 20256010128702		
	10/07/2025	2024604490100154E	RTA DP 20256010126392		
	10/07/2025	2021604490100725E	RTA DP 20256010130022		
	10/07/2025	2024604490101256E	RTA DP 20256010128702		
	10/07/2025	2024604490101256E	MEMO REMITE DP 20246010257722 y DP 20256010128702 INICIO ACT POLICIVA		
	14/07/2025	2021604490100568E	RTA DP 20256010127042		
	14/07/2025	2021604490100568E	RTA DP 20256010126492		
	14/07/2025	2021604490100568E	RTA DP 20256010120142		
	14/07/2025	2019604890100409E	RTA DP 20256010132092		
	16/07/2025	2019604890100409E	REMISION DP 20256010132092 A LA SDP		
	16/07/2025	2024604490101256E	RTA DP 20256010128442		
	16/07/2025	2024604490100814E	RTA DP 20256010113522		
	16/07/2025	2024604490101182E	RTA DP 20256010125812		
	16/07/2025	N/A	RTA DP 20256010070742 SOLICITA PERMISO OCUPACION		

ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: Diego Andrés González Rodríguez** **Cédula: 80.801.372 de Bogotá**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: VICTOR HUGO HUERTAS PRADA** **Cargo: Alcalde Local de Engativá** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: SERGIO HERNANDO POVEDA SANABRIA** **Cargo: Contratista** **Firma:** Vo. Bo.

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.